

1 **PROROGHE DA COVID**

Indichiamo le principali

A seguito dello stato di emergenza derivante dal virus "COVID-19", sono state emanate alcune proroghe relativamente a diversi adempimenti a cui le aziende dovevano ottemperare nel periodo in cui sono entrate in vigore le restrizioni da COVID-19. Riportiamo i principali spostamenti delle scadenze:

- MUD → SPOSTATO al 30 Giugno '20 - ALBO GESTORI → SPOSTATO al 30 Giugno '20 - RAEE → SPOSTATO al 30 Giugno '20
- ADR Formazione → SPOSTATO al 30 Giugno '20 - Certificati FGAS Imprese e Persone → SPOSTATO al 15 Giugno '20
- Autorizzazioni in scadenza (certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati) → Spostati al 25 Giugno 2020

Inoltre sui siti delle Regioni sono riportati i decreti che prorogano le varie comunicazioni ambientali obbligatorie.

CONTATTACI PER ELENCO PIU' DETTAGLIATO

2 **CONTROLLI SPISAL PER CHI RIMANE APERTO**

Ricordiamo gli adeguamenti necessari

Le imprese che possono operare, non devono dimenticare dell'obbligo riferito al mantenimento dei requisiti stabiliti dalle varie circolari emanate dagli enti preposti. Lo SPISAL è incarico alla verifica di tali adempimenti e Vi ricordiamo i principali:

- Definire il COMITATO DI GESTIONE dei requisiti derivanti dagli adempimenti per il COVID-19
- Definire il Piano delle Pulizie e sanificazioni (ad integrazione per aspetti inerenti al COVID-19
- Definire le regole di accesso e uso degli ambienti di lavoro e ai servizi: spogliatoi, punti ristoro, servizi igienici, etc)
- Definire le regole di accesso dei Terzi (fornitori di prodotti e/o servizi)
- Comunicare le regole aziendali sulle distanze, DPI e ogni altro aspetto organizzativo definito per mitigare il rischio di contagio (riduzione orari lavoro, riorganizzazione dei turni, riorganizzazione dei posti lavoro, barriere di protezione, gestione rifiuti, etc)

IMPORTANTE

CONTATTACI PER AGGIORNARE LA TUA VALUTAZIONE DEI RISCHI

3 **TERMOMETRI PER CONTROLLO ACCESSI**

USA LO STRUMENTO IDONEO RICHIEDILO E ARRIVA IN POCHE GIORNI

Ricordiamo che ogni impresa deve garantire specifiche norme e deve istituire un COMITATO per la gestione dell'emergenza "COVID-19". Nelle istruzioni e regole aziendali, oltre al piano della pulizia e alle variazioni organizzative, può essere definito anche il controllo della temperatura corporea delle persone.

Questa azione, però, è bene che sia effettuata nel rispetto della privacy e con strumenti adeguati.

Abbiamo identificato un prodotto adeguato per effettuare queste rilevazioni e possiamo renderlo disponibile in pochi giorni.

POTETE CONTATTARCI PER CONOSCERE LE CARATTERISTICHE TECNICHE E MODALITÀ D'USO DEI TERMOMETRI.

RICHIEDI DETTAGLI E AGGIORNAMENTI LE TUE ISTRUZIONI COVID-19

4 **BANDO FORMAZIONE 4.0**

**Entro fine 2020
Fino al 50%
per le PMI**

Il credito d'imposta per le spese di formazione nel settore delle tecnologie 4.0 è stato prorogato per l'anno 2020. Ecco le condizioni di accesso al beneficio, le attività e le spese ammissibili e le modalità di fruizione. Le attività di formazione rilevanti per la misura in esame sono quelle finalizzate all'acquisizione o al consolidamento delle competenze nelle tecnologie rilevanti per la realizzazione del processo di trasformazione tecnologica e digitale. Il D.M. 4 maggio 2018 ha previsto un elenco, non esaustivo, delle attività ammissibili al credito d'imposta, rivolte alla formazione del personale dipendente dell'impresa, concernenti le seguenti tecnologie: big data e analisi dei dati, cloud e fog computing, cyber security, prototipazione rapida, robotica avanzata e collaborativa, interfaccia uomo macchina, manifattura additiva (o stampa tridimensionale), internet delle cose e delle macchine, integrazione digitale dei processi aziendali.

Il contributo viene calcolato in funzione della "mancata produttività" del personale destinato alla formazione.

Il calcolo avviene considerando le ore di formazione di ogni persona per il costo orario della stessa.

I corsi devono essere erogati da enti con specifici "riconoscimenti" e il progetto dovrà essere sottoposto alla verifica di un revisore.

OPPORTUNITY

CONTATTACI PER PRESENTARE IL TUO PROGETTO

5 **WEBINAR GRATUITI AD APRILE**

Seminari GRATUITI da 2 ore. Per investire al meglio il tempo delle restrizioni

Visto il protrarsi delle restrizioni alle attività produttive, proponiamo dei seminari gratuiti tramite piattaforme di "meeting".

Le aziende interessate possono richiedere il link di partecipazione e il calendario dei "WEBINAR", indicando il tema di interesse:

- Le novità del GDPR** – regole trattamento dati e privacy.
- Gestione dei fornitori in appalto:** responsabilità del committente e la gestione della sicurezza.
- SGSSL – ISO 45001:** Le novità e gli adempimenti per il "passaggio dalla OHSAS 18001 alla ISO 45001.
- Manutentori interni e responsabilità legislative:** come ridurre i rischi per i manutentori interni
- 231/01 – Modello Organizzativo:** quali sono i principi e le basi per implementare il MOG.

NEW

SELEZIONA GLI ARGOMENTI E CONTATTACI PER PARTECIPARE AI WEBINAR GRATUITI

6 **PRECISAZIONI SUI CORSI SCADUTI**

Non tutti sono "sospesi"

Negli ultimi giorni si sono diffuse le notizie che permettevano di operare negli ambienti di lavoro anche senza il completamento dei corsi di formazione. Va sottolineato che questo "permesso" non è sempre "valido". In merito alle scadenze in ambito formazione alla sicurezza sul lavoro con riferimento specifico ai corsi abilitanti (come quelli per carrellisti, addetti antincendio, primo soccorso, RSPP ecc.) il titolo abilitativo viene mantenuto, anche in assenza dell'aggiornamento. ATTENZIONE che si parla di "aggiornamento" e non di "primo conseguimento". Quindi chi non è in possesso del "primo" attestato, non può operare, infatti, si precisa che tale indicazione non si applica al caso del mancato completamento della formazione iniziale o di base.

CONTATTACI PER PROGRAMMARE IL TUO AGGIORNAMENTO ANCHE IN WEB-CONFERENCE

NEWS_03_2020: GRADIREI ULTERIORI CHIARIMENTI SUI PUNTI: _____

PER INFORMAZIONI PIÙ DETTAGLIATE (barrare la casella di interesse) E INVIARE PER FAX o E-MAIL

DITTA: _____ REFERENTE: _____

TEL: _____ E-MAIL: _____